

Рассмотрено на Совете учреждения
протокол № 2 от 12.01.2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Исполняющий обязанности директора
МБОУ СОШ № 5

О.В.Гришина

Приказ № 11
" 14 " 01 20 15 г.

Положение о формах и языке обучения в МБОУ СОШ № 5.

1. Общие положения

1.1. Положение о формах получения образования и формах обучения (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении муниципального образования г.Саяногорск средняя общеобразовательная школа № 5 (далее - Учреждение) разработано в соответствии с ч.6 ст.14, ст. 17, ч.3 ст.44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Положение регулирует формы получения образования и формы обучения, язык обучения в Учреждении, определяет порядок организации получения общего образования.

1.3. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке. Преподавание и изучение в Учреждении государственного языка Российской Федерации (русский язык) в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляется в соответствии с требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта и (или) федеральных государственных образовательных стандартов.

1.4. Положение рассматривается на заседании Совета учреждения, утверждается приказом директора Учреждения.

2. Формы получения общего образования и формы обучения

2.1. Общее образование может быть получено в организации, осуществляющей образовательную деятельность и вне организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Получение образования в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка, а также с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить получение детьми общего образования.

3. Обучение в МБОУ СОШ № 5.

3.1. В Учреждении получение общего образования осуществляется в форме очного обучения, определяется Уставом и другими локальными актами.

3.2. Обучение организуется в соответствии с образовательной программой, Уставом Учреждения, учебным планом, отражающими образовательную стратегию. Для обучающихся действуют учебный план и образовательная программа, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ на уровнях начального общего, основного

общего и среднего общего образования.

3.3. При освоении образовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, несовершеннолетний гражданин и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, программами учебных предметов, критериями оценки уровня их освоения, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

3.4. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться или оформляется журнал индивидуальных занятий.

3.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в полном соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

3.6. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей).

3.7. Расписание занятий составляется на основе учебного плана с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором учреждения.

3.8. На каждого учащегося заводится журнал обучения на дому, в который вносятся даты занятий, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение.

3.9. Данные об успеваемости по итогам четверти, полугодия и года, о переводе из класса в класс и окончании Учреждения вносятся в классный журнал соответствующего класса.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 722671968566237128169706768058107758750791459370

Владелец Гришина Ольга Валериевна

Действителен с 12.11.2024 по 12.11.2025